



**ACTA DEL CONSEJO DIRECTIVO  
DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES**

**C.D.  
S.O. 03/2023**

En la Sala de Juntas del Instituto Municipal de Pensiones, ubicado en Calle Río Sena No. 1100, Colonia Alfredo Chávez de esta Ciudad de Chihuahua, siendo las 11:00 horas del día 31 de agosto 2023, se dieron cita las personas que previamente fueron convocadas para celebrar la **SESIÓN ORDINARIA 03/2023 DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES PARA LA ADMINISTRACIÓN 2021-2024.**

La sesión fue presidida por el Ing. Juan Antonio González Villaseñor, en representación del Lic. Marco Antonio Bonilla Mendoza, Presidente Municipal de Chihuahua y Presidente del Consejo Directivo del Instituto Municipal de Pensiones, desarrollándose conforme el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA:**

**PRIMERO. - BIENVENIDA Y APERTURA DE LA SESIÓN.**

En este punto del orden del día el Ing. Juan Antonio González Villaseñor, en representación del Lic. Marco Antonio Bonilla Mendoza, Presidente Municipal de Chihuahua y Presidente de este Órgano Colegiado, comenzó con un breve saludo de bienvenida, y proyectó el video conmemorativo relativo al cuarenta aniversario del Instituto, dando inicio a la sesión de este Consejo.

**SEGUNDO. - LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.**

En el desahogo del segundo punto del orden del día, el Ing. Juan Antonio González Villaseñor, procedió a hacer el pase de lista de asistencia a los integrantes del Consejo, estando presentes los siguientes:

CARGO	NOMBRE
Presidente del Consejo	<b>ING. JUAN ANTONIO GONZÁLEZ VILLASEÑOR</b> Director del Instituto Municipal de Pensiones En representación del
	<b>LIC. MARCO ANTONIO BONILLA MENDOZA</b> Presidente Municipal de Chihuahua
Secretaria	<b>C.P. SILVIA GUADALUPE VALDEZ GÓMEZ</b> Subdirectora Administrativa del IMPE, en representación del
	<b>ING. JUAN ANTONIO GONZÁLEZ VILLASEÑOR</b> Director del Instituto Municipal de Pensiones
Vocal	<b>C.P. MANUEL SOLEDAD VILLANUEVA</b> En representación de la <b>MTRA. OLIVIA FRANCO BARRAGÁN</b> Síndica del Municipio de Chihuahua
Vocal	<b>LIC. LUIS ENRIQUE SANTOS BALDERRAMA</b> En representación de <b>MTRA. MARCELA DEL CARMEN PIEDRA ROMERO</b> Oficial Mayor
Vocal	<b>C.P. MARTHA VERÓNICA LUGO ALARCÓN</b> en representación del <b>DR. CARLOS ROBERTO HERNÁNDEZ VELASCO</b> Director del Instituto de Planeación Integral

CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES, 31 DE AGOSTO DEL 2023.

"2023, Centenario de la muerte del General Francisco Villa"  
"2023, Cien años del Rotarismo en Chihuahua"

**Instituto Municipal de Pensiones**

Río Sena No. 1100. Col. Alfredo Chávez. C.P. 31414, Chihuahua, Chih.  
Conmutador 072 Tel. (614) 200 4800 | [municipiochihuahua.gob.mx](http://municipiochihuahua.gob.mx)

*med*

*[Handwritten signature]*

*[Vertical handwritten notes and signatures on the right margin]*



Vocal	LIC. MARÍA ELENA SEYFFERT LÓPEZ En representación de LIC. MARIO EDUARDO GARCÍA JIMÉNEZ Director del Desarrollo Integral de la Familia Municipal
Vocal	LIC. ALEJANDRO BURCIAGA PALOMINO En representación de LIC. CARLOS ALBERTO RIVAS MARTÍNEZ Gerente General del Consejo de Urbanización Municipal
Vocal	LIC. SILVIA ESMERALDA MARTÍNEZ En representación de ING. JUAN JOSÉ ABDO FIERRO Director del Instituto de Cultura Física y Deporte
Vocal	C.P. ANA EDITH TALAMANTES MARISCAL En representación de C.P. LYDIA ALICIA TERRAZAS LARA Directora del Instituto Municipal de las Mujeres
Vocal	LIC. BERENICE LÓPEZ ESPARZA En representación de LIC. FRANCISCO JAVIER TURATI MUÑOZ Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda y Planeación
Vocal	LIC. FELIPE MARCOS ORDOÑEZ RODRÍGUEZ Representante de los trabajadores No Sindicalizados del Municipio
Vocal	C. MARTHA ALICIA SILERIO OROZCO Secretaria General del Sindicato de Trabajadores del H. Ayuntamiento de Chihuahua

Una vez verificado que se encontraban la mayoría de los integrantes del Consejo Directivo por sí o por conducto de sus representantes, se declaró la existencia del quórum legal, por lo que los acuerdos tomados tuvieron plena validez legal.

Asimismo, agradeció la asistencia de la C. María de la Luz Luévano de la Asociación de Jubilados y Pensionados y los ciudadanos Aidé Virginia Castillo Salazar y Ulises Ramos Flores, quienes acudieron en representación del Frente Único de Jubilados y Pensionados del Municipio de Chihuahua.

**TERCERO. - LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.**

En este punto el Ing. Juan Antonio González Villaseñor, refirió que el acta de la Segunda Sesión Ordinaria 02/2023 anterior, de fecha 15 de junio del año 2023, se envió con anterioridad para su firma a los integrantes del Consejo Directivo, por lo que solicitó se dispense la lectura de la misma, debido al conocimiento que se tuvo previo a la sesión de Consejo Directivo, lo cual se votó y aprobó por **UNANIMIDAD** de votos.

CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES, 31 DE AGOSTO DEL 2023.

"2023, Centenario de la muerte del General Francisco Villa"  
"2023, Cien años del Rotarismo en Chihuahua"

**Instituto Municipal de Pensiones**

Río Sena No. 1100. Col. Alfredo Chávez. C.P. 31414, Chihuahua, Chih.  
Conmutador 072 Tel. (614) 200 4800 | [municipiochihuahua.gob.mx](http://municipiochihuahua.gob.mx)

*mce*

*[Handwritten signatures and marks on the right margin]*



**CUARTO. - INFORME DEL ESTADO QUE GUARDA EL INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES AL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2023.**

Para continuar en el desahogo del punto cuarto del orden del día, el Ing. Juan Antonio González Villaseñor, cedió el uso de la voz a los subdirectores del Instituto, para que procedieran a informar el estado que guarda el mismo, en sus respectivas Subdirecciones.

En primer lugar, el Dr. Alfonso Escareño Contreras, Subdirector Médico, rindió el informe correspondiente.

**4.1. INFORME DE LA SUBDIRECCIÓN MÉDICA.**

El Subdirector Médico del IMPE, Dr. Alfonso Escareño Contreras, tomó el uso de la voz, saludo a los presentes y expuso el informe de la subdirección a su cargo, bajo los siguientes puntos:

- Comentó sobre el énfasis que se continúa haciendo a los programas preventivos, específicamente a la prevención del cáncer cervicouterino y mamario, vacunación y prevención de diabetes mostrando las cifras respectivas al período que se reporta.
- Señaló también que, a través de la Regidora Borruel, se estableció contacto con la asociación Chihuahuense de Diabetes Akam Surá, A.C. dedicada a la prevención del padecimiento en comento y proporcionaron un aparato el cual contiene un software con inteligencia artificial que permite visualizar con mayor agudeza problemas visuales en diabéticos, hipertensos, mayores de 60 años y con alguna otra patología. Gracias a dicho software se logró la detección de 18 pacientes con problema en la retina y se canalizaron con el especialista correspondiente.
- Destacó la importancia de la lactancia materna y el apoyo constante que brinda el Instituto para el fomento y fortalecimiento de la misma, para lo cual, comentó, ya se cuenta con el lactario; actividad realizada en conjunto con el Municipio para darle énfasis a este tema.
- Comentó también, que en la Sesión de Consejo anterior se resaltó por parte de Sindicatura un área de oportunidad consistente en mejorar el diferimiento de citas de ciertas especialidades médicas; pues pese a que dichos diferimientos tuvieron una explicación (como la pandemia, aumento de consultas, aumento de derechohabientes) el retraso que existía era de hasta 10 meses, a lo cual señaló que gracias a un esfuerzo conjunto, se realizaron gestiones y posteriores contrataciones de nuevo personal médico a fin de disminuir este tiempo entre consultas médicas de especialidad, por ejemplo mencionó, la contratación en área de otorinolaringólogo, psicóloga y ortopedia, y entre otras estrategias se logró reducir el diferimiento de citas de 10 meses a 5, en especialidades como dermatología, 4 en otorinolaringología, 2 en psiquiatría, 2 en neurocirugía y 2 en ortopedia.

En esa tesitura, el Dr. Alfonso Escareño Contreras, realizó una comparativa entre la reducción de los diferimientos de citas entre el Instituto y, por ejemplo, Pensiones Civiles del Estado, donde es hasta de un año el diferimiento en las especialidades anteriormente citadas.

Acto seguido, el Director Ing. Juan Antonio González Villaseñor, solicitó el uso de la voz y señaló que en las especialidades de otorinolaringología y dermatología, se continuará buscando la reducción de los tiempos de diferimiento de citas, buscando estrategias para mejorar los diferimientos.

CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES, 31 DE AGOSTO DEL 2023.

"2023, Centenario de la muerte del General Francisco Villa"  
"2023, Cien años del Rotarismo en Chihuahua"

**Instituto Municipal de Pensiones**

Río Sena No. 1100. Col. Alfredo Chávez. C.P. 31414, Chihuahua, Chih.

*mce*

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*



- Continuando con el tema de la prevención, el Subdirector Médico del IMPE, señaló que los programas preventivos se llevan a cabo, también en campañas de detección de enfermedades crónico degenerativas por medio del programa "PREVENIMPE"; a través del cual se acude a diversos organismos municipales con el objetivo de detectar: obesidad, hipertensión, diabetes, colesterol, triglicéridos, entre otros, así como concientizar a los trabajadores y trabajar en conjunto con sus áreas administrativas a fin de lograr una mayor concientización y, por su puesto, su pronta canalización al instituto.
- Dando seguimiento a la brigada médica de atención a domicilio, punto que se discutió en la sesión previa, el Dr. Alfonso Escareño Contreras expuso que se cuenta con un promedio de 25 pacientes por mes atendidos en este esquema, siendo la mayoría de estos diabéticos, mayores de 60 años y con condiciones que les dificultan acercarse al Instituto para su atención, por lo cual se privilegia esta modalidad de consulta a domicilio. Este servicio se brinda dos veces por semana, buscando siempre la prevención, pues con estas visitas se evitan complicaciones de los pacientes a futuro.
- A continuación, se presentaron datos sobre el incremento en la hospitalización de derechohabientes del IMPE, información presentada a través de tablas que se anexan a la presente acta, analizando las causas de este aumento, señalando que aun la pandemia sigue generando estas afectaciones por falta de atención, de igual manera las emergencias o las complicaciones de padecimientos crónicos, lo que consecuentemente también incrementa el gasto.

Previo a ceder el uso de la voz, el Dr. Alfonso Escareño Contreras, comentó que, dentro de las Jornadas Médicas llevadas a cabo en días previos, aprovechando la comparecencia de especialistas internacionales, se consultó a un neumólogo de Monterrey, sobre la situación actual del COVID y compartió que, dicho padecimiento sigue vigente y ha habido un incremento en su detección, y recomendó no descuidarse, seguir con el lavado constante de manos y el uso de cubrebocas en personas con predisposición a una enfermedad respiratoria así como aquellas con padecimientos crónico degenerativos tales como diabetes, cáncer, VIH, entre otras, y dar seguimiento a la vacunación en donde se encuentre disponible.

El Ing. Juan Antonio González Villaseñor, hizo constar la incorporación del C.P. Manuel Soledad Villanueva de Sindicatura; de la C. Martha Alicia Silerio Orozco, Secretaria General del Sindicato de Trabajadores del H. Ayuntamiento de Chihuahua y vía zoom el acompañamiento de la Lic. Silvia Esmeralda Martínez, del Instituto de Cultura Física y Deporte.

#### 4.2. INFORME DE LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN.

Una vez concluido lo anterior, el Ing. Juan Antonio González Villaseñor, cedió el uso de la palabra a la Subdirectora de Planeación y Evaluación, la Ing. Manyá Arrieta Ostos, quien procedió a presentar el informe correspondiente, cuyo soporte también se encuentra adjunto a la presente acta:

- El gasto promedio en medicamentos para el segundo trimestre del año 2023 fue de \$2,908,108.51 (Dos millones novecientos ocho mil ciento ocho pesos 51/100 M.N.); \$400,000 (cuatrocientos mil pesos) menos al que se tiene registrado en el segundo trimestre del año 2022, esto debido al aumento de nuevos derechohabientes, la inflación y la diferencia de precios entre un contrato y otro.

CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES, 31 DE AGOSTO DEL 2023.

"2023, Centenario de la muerte del General Francisco Villa"  
"2023, Cien años del Rotarismo en Chihuahua"

**Instituto Municipal de Pensiones**

Río Sena No. 1100. Col. Alfredo Chávez. C.P. 31414, Chihuahua, Chih.  
Conmutador 072 Tel. (614) 200 4800 | [municipiochihuahua.gob.mx](http://municipiochihuahua.gob.mx)

*med*

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*



- El gasto proyectado semanal era de un total de \$2,039,665.36 (Dos millones treinta y nueve mil seiscientos sesenta y cinco pesos 36/100 M.N.) lo que representa una diferencia de \$868,443.15 (Ochocientos sesenta y ocho mil cuatrocientos cuarenta y cuatro pesos 15/100 M.N.) más que el proyectado con base en el presupuesto autorizado.
- En relación al abasto en farmacia subrogada, detalló que lo más bajo fue el mes de abril, debido al desabasto de laboratorios, sin embargo, fue por un total de 92% de piezas de medicamento entregadas al momento, es decir que se le entregan al paciente directo, y el restante, se entrega por medio de un vale que el paciente cambia en farmacia.
- A continuación, la Ing. Manyá Arrieta Ostos, informó que de medicamento oncológico y de alta especialidad, se continúa entregando el 100% del medicamento requerido, y resaltó que se tuvo un 117% de incrementó de pacientes de este rubro respecto al año pasado en el mismo trimestre que se informa en la presente acta, y señaló, que el cáncer aumentó significativamente en la población, situación que debe tomar en cuenta, pues ocasionó un exceso fuera del gasto proyectado.

#### 4.3. INFORME DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA.

Para continuar, el Ing. Juan Antonio González Villaseñor, cedió la palabra a la C.P. Silvia Valdez Gómez, Subdirectora Administrativa, para presentar el informe relativo al segundo trimestre 2023 del Área Administrativa.

- Inició su informe con la presentación del Balance General del segundo trimestre del 2023, en comparativa con el mismo trimestre del año 2022, modalidad sugerida por la Síndica Lic. Olivia Franco en el Consejo Directivo anterior, en el cual se advirtieron finanzas sostenibles, según se muestra en la información adjunta a la presente acta.
- Respecto a la composición del pasivo en el segundo trimestre se observó que la parte más elevada fueron los medicamentos, afortunadamente el Instituto, a pesar del incremento de pacientes y por tanto de inversión en medicamento, ha contado con el recurso para cubrir en tiempo y forma todos los pasivos y continúa ofreciendo un servicio de calidad.
- En el estado de actividades o resultados, se siguió el formato sugerido por la Síndica Lic. Franco, de comparativa entre el segundo trimestre 2022 contra el año en curso, mostrando con ello un déficit de 27 millones de pesos, 12 millones más que el año pasado, destacando que se siguen atendiendo los pasivos y se está trabajando en estrategias de contención de gastos médicos sin que se comprometa con ello la calidad del servicio; adicionalmente que estaremos a la espera de la entrega de un subsidio extraordinario para hacer frente a todos estos gastos, con este comentario la C.P. Silvia Valdez Gómez concluyó su informe y cedió el uso de la voz.

Una vez concluidos los informes de las tres subdirecciones, el Ing. Juan Antonio González Villaseñor, preguntó a los asistentes si alguien tenía alguna duda, a lo que el C.P. Manuel Soledad, solicitó el uso de la palabra y agradeció el formato de presentación de resultados, es decir, las comparativas realizadas entre el trimestre del año 2022 y 2023, continuó con un reconocimiento al Instituto, donde corroboró el excelente servicio que se brinda a los derechohabientes y se reiteró a la orden ante los presentes.

CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES, 31 DE AGOSTO DEL 2023.

"2023, Centenario de la muerte del General Francisco Villa"  
"2023, Cien años del Rotarismo en Chihuahua"

**Instituto Municipal de Pensiones**

Río Sena No. 1100. Col. Alfredo Chávez. C.P. 31414, Chihuahua, Chih.  
Conmutador 072 Tel. (614) 200 4800 | [municipiochihuahua.gob.mx](http://municipiochihuahua.gob.mx)

S.O. 03/2023

PÁGINA 5 DE 8

*me*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**QUINTO. - INFORME DEL INGRESO DE PENSIONADOS Y JUBILADOS SEGUNDO TRIMESTRE 2023.**

En desahogo del punto quinto del orden del día, el Ing. Juan Antonio González Villaseñor, informó sobre las pensiones otorgadas en los meses de ABRIL a JUNIO del 2023, con fundamento en el artículo 5 fracción III de la Ley del Instituto Municipal de Pensiones, para quedar de la siguiente manera:

Dictámenes de ingreso a la nómina los meses de abril a junio de 2023:

Nº	NOMBRE	DEPENDENCIA	FECHA DE ALTA	DESCRIPCIÓN	COSTO ANUAL DE LA PENSIÓN
1	OROZCO SANCHEZ RITA MODESTA	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	16/04/2023	INVALIDEZ (RIESGO DE TRABAJO)	\$146,605.58
2	PONCE CHÁVEZ AGUSTÍN ALBERTO	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	16/04/2023	INVALIDEZ (RIESGO DE TRABAJO)	\$208,918.24
3	RIOS BOJÓRQUEZ MARIO HÉCTOR	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	16/04/2023	INVALIDEZ (RIESGO DE TRABAJO)	\$214,966.28
4	ATIENZO GASTELUM WILVER NOEL	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	16/04/2023	INVALIDEZ	\$142,970.19
5	JAQUEZ CARO VÍCTOR	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	16/04/2023	INVALIDEZ (RIESGO DE TRABAJO)	\$244,330.46
6	GARCIA MORAN RENE	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	16/04/2023	INVALIDEZ (RIESGO DE TRABAJO)	\$206,593.20
7	TORRES RIOS OSCAR EDUARDO	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	16/04/2023	INVALIDEZ (RIESGO DE TRABAJO)	\$190,493.08
8	HERNÁNDEZ LOERA MARIA DEL ROCÍO	TESORERÍA MUNICIPAL	16/04/2023	INVALIDEZ	\$82,048.17
9	OGAZ MANUEL DOLORES	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	16/04/2023	INVALIDEZ	\$97,867.24
10	SANDOVAL CHAVIRA GUADALUPE	INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES	16/04/2023	INVALIDEZ	\$147,842.93
11	ALARCÓN MEZA JORGE ARTURO	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	01/05/2023	INVALIDEZ	\$203,746.20
12	DELGADO GRAJEDA ROSA ELVA	INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES	01/05/2023	RETIRO	\$177,740.01
13	CASTILLO MONTAÑEZ MANUEL ERNESTO	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	01/06/2023	RETIRO	\$171,458.37
14	MÁRQUEZ ARGOT JOSE FERNANDO	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	01/06/2023	JUBILACION	\$314,278.91
15	MESTA LEGARDA PEDRO	OFICIALÍA MAYOR	01/06/2023	RETIRO	\$153,139.06
16	VITAR PEREZ VÍCTOR FERNANDO	OBRAS PÚBLICAS	01/06/2023	RETIRO	\$107,952.16
17	RABAGO CAMACHO SILVIO	DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO Y EDUCACIÓN	01/06/2023	INVALIDEZ	\$70,656.55
18	PEREZ MENDEZ LUIS	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	01/06/2023	INVALIDEZ	\$88,596.26
19	MÁRQUEZ ALVARADO NORMA SUHEYL	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	01/06/2023	ORFANDAD	\$86,497.51
20	NAVA OROZCO MARGARITA	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	01/06/2023	ORFANDAD	\$36,605.77
21	FIERRO DURÁN FABIOLA	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	01/06/2023	ORFANDAD	\$73,211.54

**SEXTO. - AUTORIZACIÓN PARA DAR DE BAJA BIENES MUEBLES EN DESUSO O INSERVIBLES.**

Continuando con el orden del día, y uso de la palabra, el Ing. Juan Antonio González Villaseñor, para el desahogo del sexto punto, expuso ante los integrantes del Consejo la necesidad de dar de baja bienes muebles que, por sus condiciones, impiden su correcto uso, solicitando la autorización del Consejo Directivo para proceder a realizar los trámites respectivos de bajas, en el inventario del Instituto.

En tal sentido les expuso a los integrantes del Consejo que a lo largo del año se van quedando bienes muebles ya obsoletos, que no sirven o ya no se usan por lo que es necesario solicitar autorización para proceder a su baja, que en esta ocasión son 102 bienes, listado adjunto a la presente acta.

CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES, 31 DE AGOSTO DEL 2023.

"2023, Centenario de la muerte del General Francisco Villa"  
"2023, Cien años del Rotarismo en Chihuahua"

**Instituto Municipal de Pensiones**

Río Sena No. 1100. Col. Alfredo Chávez. C.P. 31414, Chihuahua, Chih.  
Conmutador 072 Tel. (614) 200 4800 | [municipiochihuahua.gob.mx](http://municipiochihuahua.gob.mx)

S.O. 03/2023

PÁGINA 6 DE 8

*mes*

*[Handwritten signatures and marks on the right margin]*



Acto seguido, se abrió espacio para dudas, dentro del cual solicitó el uso de la voz el C.P. Manuel Soledad, y expuso que durante los actos donde se dan de baja bienes muebles, siempre se cuenta con personal de Sindicatura dando fe de los hechos, comentario que realiza para la tranquilidad de los integrantes del Consejo.

Por lo que, no habiendo más comentarios, el Ing. Juan Antonio González Villaseñor retomó el uso de la voz y solicita autorización para dar de baja bienes muebles en desuso o inservibles del inventario del Instituto Municipal de Pensiones, la cual se **aprueba por unanimidad de votos** de los presentes, en términos del siguiente acuerdo.

**ACUERDO**

**SE AUTORIZA DAR DE BAJA LOS 102 BIENES MUEBLES EN DESUSO O INSERVIBLES DEL INVENTARIO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES,** según relación anexa a la presente acta.

Posterior a la aprobación del acuerdo en comento, la Lic. Berenice López, solicitó el uso de la palabra para solicitar que, en las próximas bajas de muebles por desuso, se envíe, previo al acto, un correo electrónico a los miembros del Consejo con la lista de los bienes a dar de baja, a lo que en respuesta el Ing. Juan Antonio González Villaseñor, comento que así se realizara en lo subsecuente.

**SÉPTIMO. - ASUNTOS GENERALES.**

El Ing. Juan Antonio González Villaseñor, retomó el uso de la voz, preguntó a los presentes si hay algún otro asunto general a tratar, momento en el cual solicito el uso de la voz la C. Martha Alicia Silerio Orozco, quien extendió las felicitaciones a los integrantes del IMPE por la excelente labor realizada; el Ing. Juan Antonio González Villaseñor agradeció y reiteró su compromiso de mejora continua, alentando a los presentes a las sugerencias de mejora del propio Instituto.

Por lo anterior, se comunicó que fueron agotados todos los puntos del orden del día y sin más por el momento, se agradeció a los integrantes del Consejo, su asistencia y participación, señalando que el acta será enviada para su debida suscripción.

**SIENDO LAS 11:53 HORAS DEL DÍA 31 DE AGOSTO DE 2023, SE DA POR CONCLUIDA LA S.O. 03/2023, DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES, Y FIRMAN DE CONFORMIDAD AL CALCE Y AL MARGEN DE TODAS Y CADA UNA DE LAS HOJAS, LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON, DECLARÁNDOSE VÁLIDOS TODOS LOS ACUERDOS TOMADOS.**

NOMBRE	FIRMA
<b>ING. JUAN ANTONIO GONZÁLEZ VILLASEÑOR</b> Director del Instituto Municipal de Pensiones En representación del <b>LIC. MARCO ANTONIO BONILLA MENDOZA</b> Presidente Municipal de Chihuahua	
<b>C.P. SILVIA GUADALUPE VALDEZ GÓMEZ</b> Subdirectora Administrativa del IMPE, en representación del <b>ING. JUAN ANTONIO GONZÁLEZ VILLASEÑOR</b> Director del Instituto Municipal de Pensiones	

CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES, 31 DE AGOSTO DEL 2023.

"2023, Centenario de la muerte del General Francisco Villa"  
 "2023, Cien años del Rotarismo en Chihuahua"

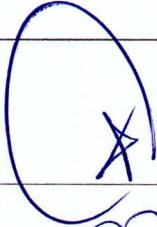
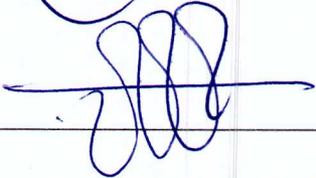
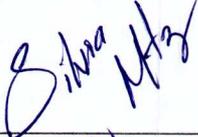
**Instituto Municipal de Pensiones**

Río Sena No. 1100. Col. Alfredo Chávez. C.P. 31414, Chihuahua, Chih.  
 Conmutador 072 Tel. (614) 200 4800 | [municipiochihuahua.gob.mx](http://municipiochihuahua.gob.mx)

*mea*

*[Handwritten signatures and marks on the right margin]*



<p><b>C.P. MANUEL SOLEDAD VILLANUEVA</b> En representación de <b>MTRA. OLIVIA FRANCO BARRAGÁN</b> Síndica del Municipio de Chihuahua</p>	
<p><b>LIC. LUIS ENRIQUE SANTOS BALDERRAMA</b> En representación de <b>MTRA. MARCELA DEL CARMEN PIEDRA ROMERO</b> Oficial Mayor</p>	
<p><b>C.P. MARTHA VERÓNICA LUGO ALARCÓN</b> en representación del <b>DR. CARLOS ROBERTO HERNÁNDEZ VELASCO</b> Director del Instituto de Planeación Integral</p>	
<p><b>LIC. MARÍA ELENA SEYFFERT LÓPEZ</b> En representación de <b>LIC. MARIO EDUARDO GARCÍA JIMÉNEZ</b> Director del Desarrollo Integral de la Familia Municipal</p>	
<p><b>LIC. ALEJANDRO BURCIAGA PALOMINO</b> En representación de <b>LIC. CARLOS ALBERTO RIVAS MARTÍNEZ</b> Gerente General del Consejo de Urbanización Municipal</p>	
<p><b>LIC. SILVIA ESMERALDA MARTÍNEZ</b> En representación de <b>ING. JUAN JOSÉ ABDO FIERRO</b> Director del Instituto de Cultura Física y Deporte</p>	
<p><b>C.P. ANA EDITH TALAMANTES MARISCAL</b> En representación de <b>C.P. LYDIA ALICIA TERRAZAS LARA</b> Directora del Instituto Municipal de las Mujeres</p>	
<p><b>LIC. BERENICE LÓPEZ ESPARZA</b> En representación de <b>LIC. FRANCISCO JAVIER TURATI MUÑOZ</b> Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda y Planeación</p>	
<p><b>LIC. FELIPE MARCOS ORDOÑEZ RODRÍGUEZ</b> Representante de los trabajadores No Sindicalizados del Municipio</p>	
<p><b>C. MARTHA ALICIA SILERIO OROZCO</b> Secretaria General del Sindicato de Trabajadores del H. Ayuntamiento de Chihuahua</p>	<p><b>MARTHA A SILERIO</b></p>

*me*



# CONSEJO DIRECTIVO TERCERA SESIÓN ORDINARIA

JUEVES, 31 DE AGOSTO DE 2023

*Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.*

# Orden del Día



1. Bienvenida y apertura de la Sesión.
2. Lista de asistencia y verificación del quórum legal.
3. Lectura y aprobación del Acta de la Sesión Anterior.
4. Informe del estado que guarda el Instituto Municipal de Pensiones al Segundo Trimestre de 2023.
  - a. Subdirección Médica.
  - b. Subdirección de Planeación y Evaluación.
  - c. Subdirección Administrativa.
5. Informe de Pensionados y Jubilados al Segundo Trimestre de 2023.
6. Autorización para dar de baja bienes muebles en desuso o inservibles
7. Asuntos Generales.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

*Handwritten notes and signatures at the top of the page.*

# SUBDIRECCIÓN MÉDICA



*Handwritten signature at the bottom right corner.*

# Programas Preventivos

## Detección Oportuna de Cáncer Cervicouterino y Mamario



PROCEDIMIENTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
CITOLOGIAS CERVICOVAGINALES	40	103	111	82	98	121							555
EXPLORACIÓN CLÍNICA DE MAMA	40	103	111	82	98	124							558
<b>TOTAL</b>	<b>80</b>	<b>206</b>	<b>222</b>	<b>164</b>	<b>196</b>	<b>245</b>							<b>1113</b>

Handwritten signatures and initials at the top of the page, including a circled 'X' and the number '25'.

Handwritten text 'Incl' at the bottom right corner.

# Programas Preventivos

## Vacunación: 2023



VACUNA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
BCG (TUBERCULOSIS)	0	23	9	14	0	18							64
ANTIHEPATITIS B	7	4	5	17	15	0							48
PENTAVALENTE	0	0	0	0	0	0							0
HEXAVALENTE	63	56	61	46	70	53							349
DPT (DIFTERIA, TOS FERINA, TET)	22	10	12	7	9	10							70
ROTA VIRUS (DIARREAS ROTAVIRUS)	31	24	31	0	0	30							116
NEUMOCOCO niño	34	36	42	45	36	47							240
TRIPLE VIRAL (SRP) Sarampión, Rubeola, Parotiditis	27	30	20	25	28	32							162
VPH	8	6	6	4	7	3							34
SABIN (POLIOMELITIS)	0	0	0	0	0	0							0
SR	0	0	0	0	0	0							0
TD (DIFTERIA TETANOS) TDPa	35	17	22	25	20	37							156
ANTINEUMOCOCICA ADULTO	4	2	1	0	0	0							7
HEPATITIS B ADULTO	17	5	4	0	0	0							26
INFLUENZA TOTAL NIÑOS Y ADULTOS	144	71	21	0	0	0							236
<b>TOTAL</b>	<b>392</b>	<b>284</b>	<b>234</b>	<b>183</b>	<b>185</b>	<b>230</b>							<b>1508</b>

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

mes

A

# Programas Preventivos



Revisión de fondo de ojo por la Asociación Chihuahuense de Diabetes Akam Surá A.C.




**AKAM SURÁ**  
ASOCIACIÓN CHIHUAHUENSE DE DIABETES  
AKAM SURÁ A.C.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

# Programas Preventivos



## Celebración de la Semana Nacional de la Lactancia Materna

¿CÓNOCES LA SALA DE Lactancia Materna?

En el IMPE te ofrecemos un:

- Espacio cómodo**  
Para lactar o extraer tu leche.
- Agua segura**  
Para que te hidrates
- Pregunta por el lactario en el departamento de vacunas**  
Te informará personal de enfermería en turno

En el IMPE nos gusta Apoyarte y estar presente, en retribución a ese amor que das a tus hijos y al mundo.



*Handwritten signatures and notes in blue ink at the bottom of the page.*

2023

# Contratación de médicos



## Contratación de médicos en especialidades más demandadas:

- Otorrinolaringología
- Traumatología y Ortopedia
- Psicología

Y se llevaron a cabo estrategias para generar más consultas con médicos actuales

## Diferimientos:

- Dermatología:** 5 meses
- Otorrinolaringología:** 4 meses
- Psiquiatría:** 2 meses
- Neurocirugía:** 2 meses
- Ortopedia:** 2 meses
- Oftalmología:** 1 mes
- Ginecología:** menos de un mes

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a circled signature in the center, and another signature on the right.

med

# Programas Preventivos



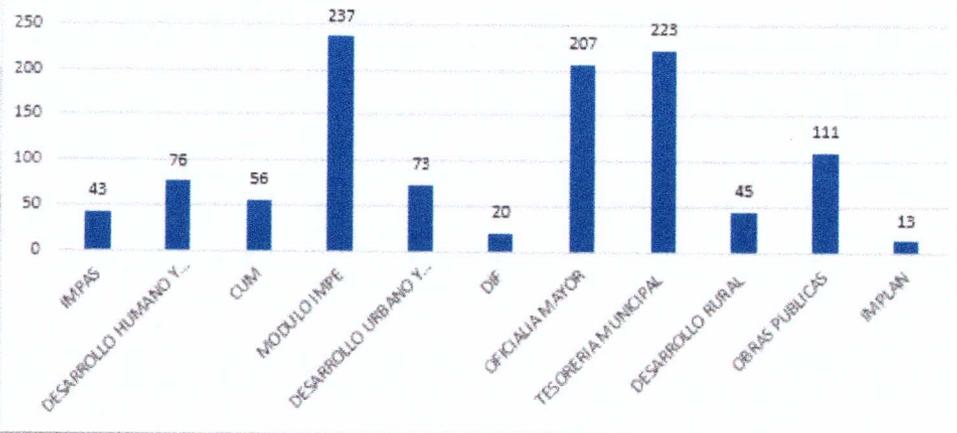
**POR UN CHIHUAHUA CAPITAL SALUDABLE SE REALIZAN DETECCIONES DE ENFERMEDADES CRONICODEGENERATIVAS (PREVENIMPE).**

Prevención y detección oportuna de casos con la intención de intervenir de manera precoz en los padecimientos que se encuentren en las personas trabajadoras preservando su salud y calidad de vida. Al personal con alteraciones se les solicitan exámenes de laboratorio y se realiza mapeo para confirmación de diagnóstico y seguimiento.

DETECCIONES DE ENFERMEDADES CRONICODEGENERATIVAS (HIPERTENSION ARTERIAL, DIABETES MELLITUS 2, OBESIDAD) EN DEPENDENCIAS MUNICIPALES

DEPENDENCIA	TOTAL DE TRABAJADORES
IMPAS	43
DESARROLLO HUMANO Y EDUCACION	76
CUM	56
MODULO IMPE	237
DESARROLLO URBANO Y ECOLOGIA	73
DIF	20
OFICIALIA MAYOR	207
TESORERIA MUNICIPAL	223
DESARROLLO RURAL	45
OBRAS PUBLICAS	111
IMPLAN	13
	1104

DETECCIONES DE ENFERMEDADES CRONICODEGENERATIVAS (HIPERTENSION ARTERIAL, DIABETES MELLITUS 2, OBESIDAD) EN DEPENDENCIAS MUNICIPALES



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Handwritten signatures and initials at the top of the page.



MAYO	18
JUNIO	39

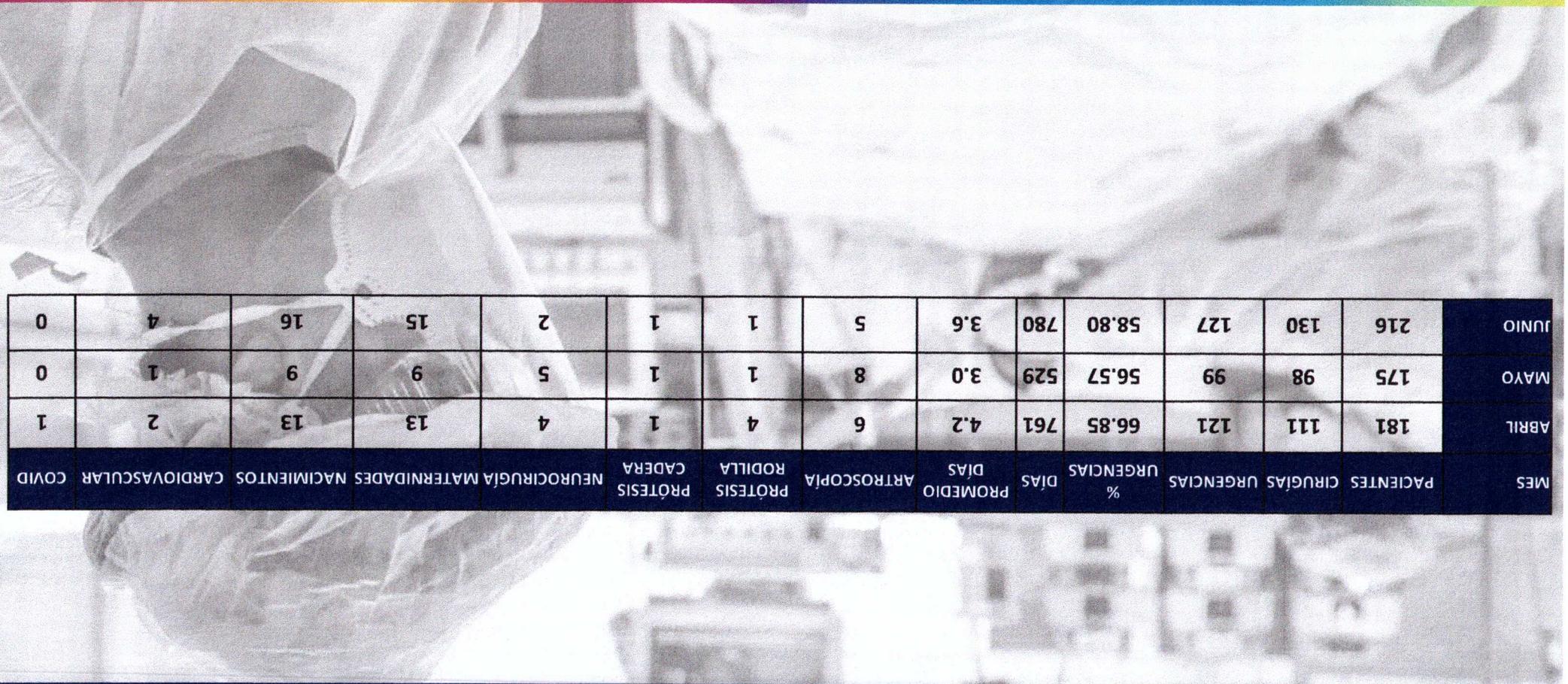
Visitas

# Programas Preventivos Médico a Domicilio



Handwritten signature at the bottom right corner.

Handwritten signatures and initials at the top of the page.



MES	PACIENTES	CIRUGÍAS	URGENCIAS	% URGENCIAS	DÍAS	PROMEDIO DÍAS	ARTROSCOPIA	PROTESIS RODILLA	PROTESIS CADERA	NEUROCIRUGÍA	MATERNIDADES	NACIMIENTOS	CARDIOVASCULAR	COVID
JUNIO	216	130	127	58.80	780	3.6	5	1	1	2	15	16	4	0
MAYO	175	98	99	56.57	529	3.0	8	1	1	5	9	9	1	0
ABRIL	181	111	121	66.85	761	4.2	6	4	1	4	13	13	2	1

# Hospitalizaciones



Handwritten signature at the bottom right corner.

# Hospitalizaciones



MES	PACIENTES	CIRUGÍAS	URGENCIAS	%	DÍAS	PROMEDIO	ARTROSCOPIA	PRÓTESIS	PRÓTESIS	RODILLA	CADERA	NEUROCIRUGÍA	MATERNIDADES	NACIMIENTOS	CARDIOVASCULAR	COVID
JUNIO	216	130	127	58.80	780	3.6	5	1	1	1	1	2	15	16	4	0
MAYO	175	98	99	56.57	529	3.0	8	1	1	1	1	5	9	9	1	0
ABRIL	181	111	121	66.85	761	4.2	6	4	1	1	1	4	13	13	2	1

Handwritten signatures and notes at the top of the page.

Handwritten signature at the bottom right corner.

*[Handwritten signature]*

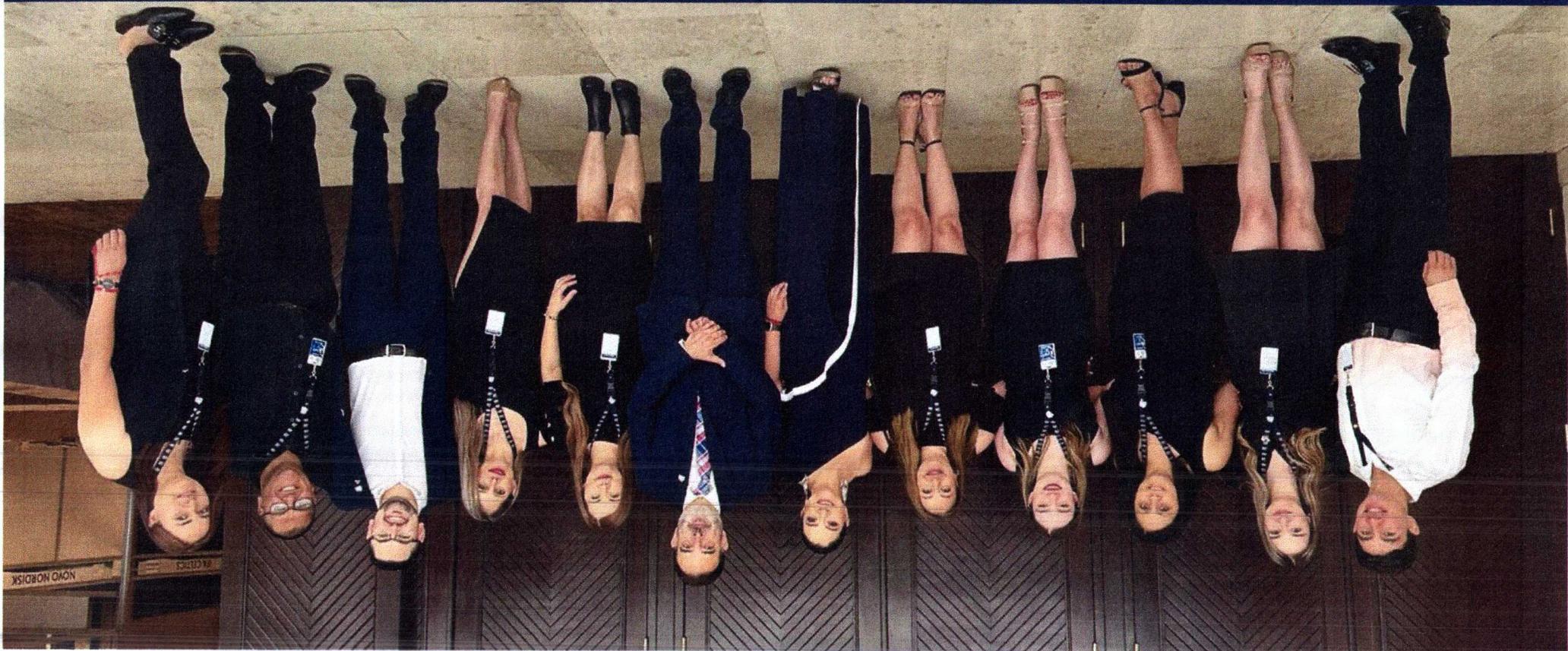
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

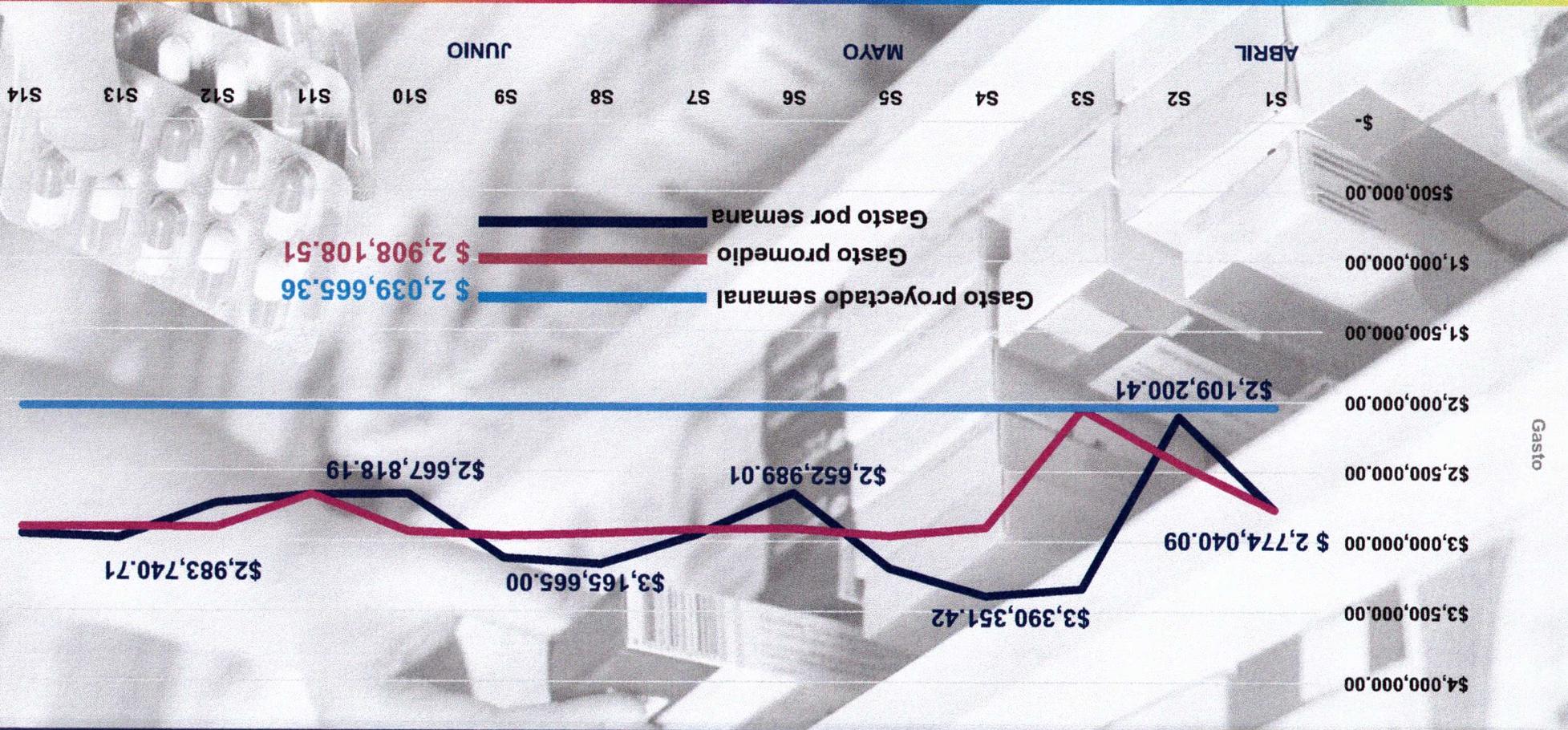
*[Handwritten signature]*

# SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN



*[Handwritten signature]*

Handwritten signatures and initials at the top of the page.



# Gasto en Farmacia Subrogada

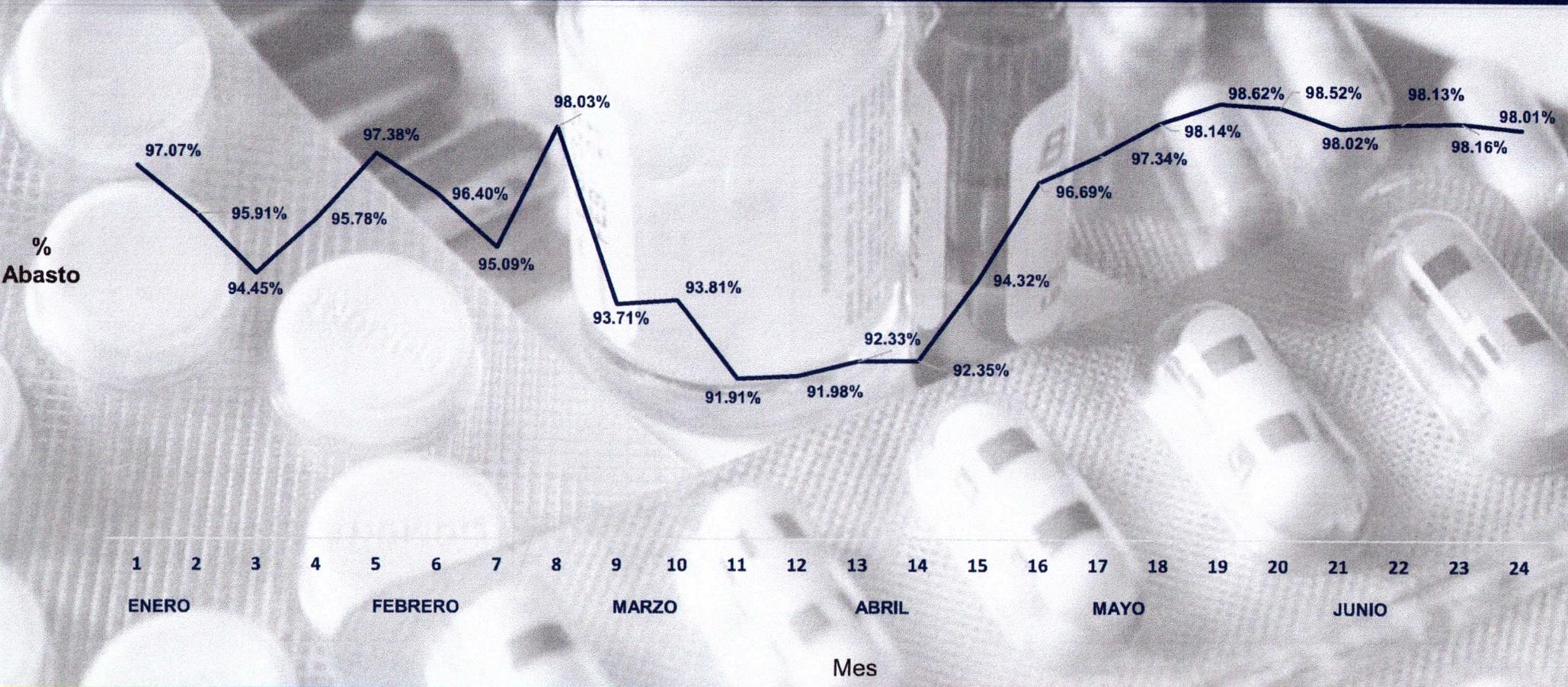


Handwritten initials 'MS' at the bottom right corner.

med

# Abasto en Farmacia Subrogada

% piezas de medicamento entregadas al momento



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

med

# Medicamento Oncológico y de Alta Especialidad



# 100%

## DE MEDICAMENTOS ONCOLÓGICOS Y DE ALTA ESPECIALIDAD ENTREGADOS

### Enfermedades de alta especialidad que más gasto generaron en medicamentos

Enfermedad	Gasto
Cáncer	\$ 3,757,542.37
Insuficiencia renal y complicaciones	\$ 602,311.00
Trombocitopenia	\$ 248,075.75
Artritis reumatoide y otras enf. autoinmunes	\$ 157,748.67
Enfermedades musculoesqueléticas	\$ 144,124.99

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

*msc*



# SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

*Top*  
*sa*  
*Sh*  
*S. de*  
*CP*  
*(X)*  
*sa*

# Estado de Actividades



	JUNIO 2023	JUNIO 2022
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
<b>INGRESOS DE GESTIÓN</b>		
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	\$135,099,962.56	\$120,941,513.75
<b>PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES</b>		
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES SUBSIDIO Y SUBVENCIONES	\$87,723,858.52	\$79,750,000.00
<b>OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS</b>		
INGRESOS FINANCIEROS	\$1,858,222.34	\$1,024,986.70
<b>TOTAL DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>	<b>224,682,043.42</b>	<b>201,716,500.45</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>		
SERVICIOS PERSONALES	\$40,296,098.75	\$38,176,786.33
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$112,750,814.62	\$99,360,368.12
SERVICIOS GENERALES	\$98,193,825.42	\$78,678,313.27
<b>OTROS GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	\$580,360.32	\$705,483.42
<b>TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>	<b>251,821,099.11</b>	<b>216,920,951.14</b>
<b>RESULTADO DEL EJERCICIO AHORRO/DESAHORRO</b>	<b>-\$27,139,055.69</b>	<b>-\$15,204,450.69</b>

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

5mcl

# Balance General



<b>ACTIVO</b>	<b>JUNIO 2023</b>	<b>JUNIO 2022</b>
ACTIVO CIRCULANTE	\$65,615,356.40	\$76,817,752.99
ACTIVO NO CIRCULANTE	\$9,008,971.25	\$10,031,479.92
<b>TOTAL DE ACTIVOS</b>	<b>\$74,624,327.65</b>	<b>\$86,849,232.91</b>
<b>PASIVO</b>		
PASIVO CIRCULANTE	\$42,770,512.85	\$30,644,491.96
PASIVO NO CIRCULANTE	\$0.00	\$0.00
<b>TOTAL DE PASIVOS</b>	<b>\$42,770,512.85</b>	<b>\$30,644,491.96</b>
<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>		
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	\$50,000,000.00	\$50,000,000.00
RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO)	-\$27,139,055.69	-\$15,204,450.69
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$8,992,870.49	\$21,409,191.64
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO GENERADO	-\$18,146,185.20	\$6,204,740.95
<b>TOTAL HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO</b>	<b>\$31,853,814.80</b>	<b>\$56,204,740.95</b>
<b>TOTAL PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>	<b>\$74,624,327.65</b>	<b>\$86,849,232.91</b>

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

# Composición del Pasivo



	JUNIO, 2023
SERVICIOS PERSONALES	\$ 3,394,911
MEDICAMENTO	\$ 21,852,609
MEDICAMENTO ONCOLÓGICO	\$ 1,428,775
SERVICIOS MÉDICOS	\$ 196,579
SERVICIOS HOSPITALARIOS	\$ 11,169,385
IMAGENOLOGÍA	\$ 612,974
ANÁLISIS CLÍNICOS	\$ 882,958
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 3,232,321
TOTAL	\$ 42,770,513

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

*med*



# 5. Informe de pensiones y jubilaciones al 2do trimestre de 2023

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

2023

# Pensiones y Jubilaciones



Dictámenes de ingreso a la nómina los meses de abril a junio del año 2023

	NOMBRE	DEPENDENCIA	FECHA DE ALTA	DESCRIPCIÓN	COSTO ANUAL DE LA PENSIÓN
1	OROZCO SANCHEZ RITA MODESTA	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	16/04/2023	INVALIDEZ (RIESGO DE TRABAJO)	\$ 146,605.58
2	PONCE CHAVEZ AGUSTIN ALBERTO	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	16/04/2023	INVALIDEZ (RIESGO DE TRABAJO)	\$ 208,918.24
3	RIOS BOJORQUEZ MARIO HECTOR	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	16/04/2023	INVALIDEZ (RIESGO DE TRABAJO)	\$ 214,966.28
4	ATIENZO GASTELUM WILVER NOEL	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	16/04/2023	INVALIDEZ	\$ 142,970.19
5	JAQUEZ CARO VICTOR	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	16/04/2023	INVALIDEZ (RIESGO DE TRABAJO)	\$ 244,330.46
6	GARCIA MORAN RENE	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	16/04/2023	INVALIDEZ (RIESGO DE TRABAJO)	\$ 206,593.20
7	TORRES RIOS OSCAR EDUARDO	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	16/04/2023	INVALIDEZ (RIESGO DE TRABAJO)	\$ 190,493.08
8	HERNANDEZ LOERA MARIA DEL ROCIO	TESORERÍA MUNICIPAL	16/04/2023	INVALIDEZ	\$ 82,048.17
9	OGAZ MANUEL DOLORES	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	16/04/2023	INVALIDEZ	\$ 97,867.24
10	SANDOVAL CHAVIRA GUADALUPE	INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES	16/04/2023	INVALIDEZ	\$ 147,842.93
11	ALARCON MEZA JORGE ARTURO	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	01/05/2023	INVALIDEZ	\$ 203,746.20
12	DELGADO GRAJEDA ROSA ELVA	INSTITUTO MUNICIPAL DE PENSIONES	01/05/2023	RETIRO	\$ 177,740.01
13	CASTILLO MONTAÑEZ MANUEL ERNESTO	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	01/06/2023	RETIRO	\$ 171,458.37










me

# Pensiones y Jubilaciones



Dictámenes de ingreso a la nómina los meses de abril a junio del año 2023

	NOMBRE	DEPENDENCIA	FECHA DE ALTA	DESCRIPCIÓN	COSTO ANUAL DE LA PENSIÓN
14	MARQUEZ ARGOT JOSE FERNANDO	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	01/06/2023	JUBILACION	\$ 314,278.91
15	MESTA LEGARDA PEDRO	OFICIALÍA MAYOR	01/06/2023	RETIRO	\$ 153,139.06
16	VITAR PEREZ VICTOR FERNANDO		01/06/2023	RETIRO	\$ 107,952.16
17	RABAGO CAMACHO SILVIO	DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO Y EDUCACIÓN	01/06/2023	INVALIDEZ	\$ 70,656.55
18	PEREZ MENDEZ LUIS	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	01/06/2023	INVALIDEZ	\$ 88,596.26
19	MARQUEZ ALVARADO NORMA SUHEYL	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	01/06/2023	ORFANDAD	\$ 86,497.51
20	NAVA OROZCO MARGARITA	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	01/06/2023	ORFANDAD	\$ 36,605.77
21	FIERRO DURÁN FABIOLA	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	01/06/2023	ORFANDAD	\$ 73,211.54

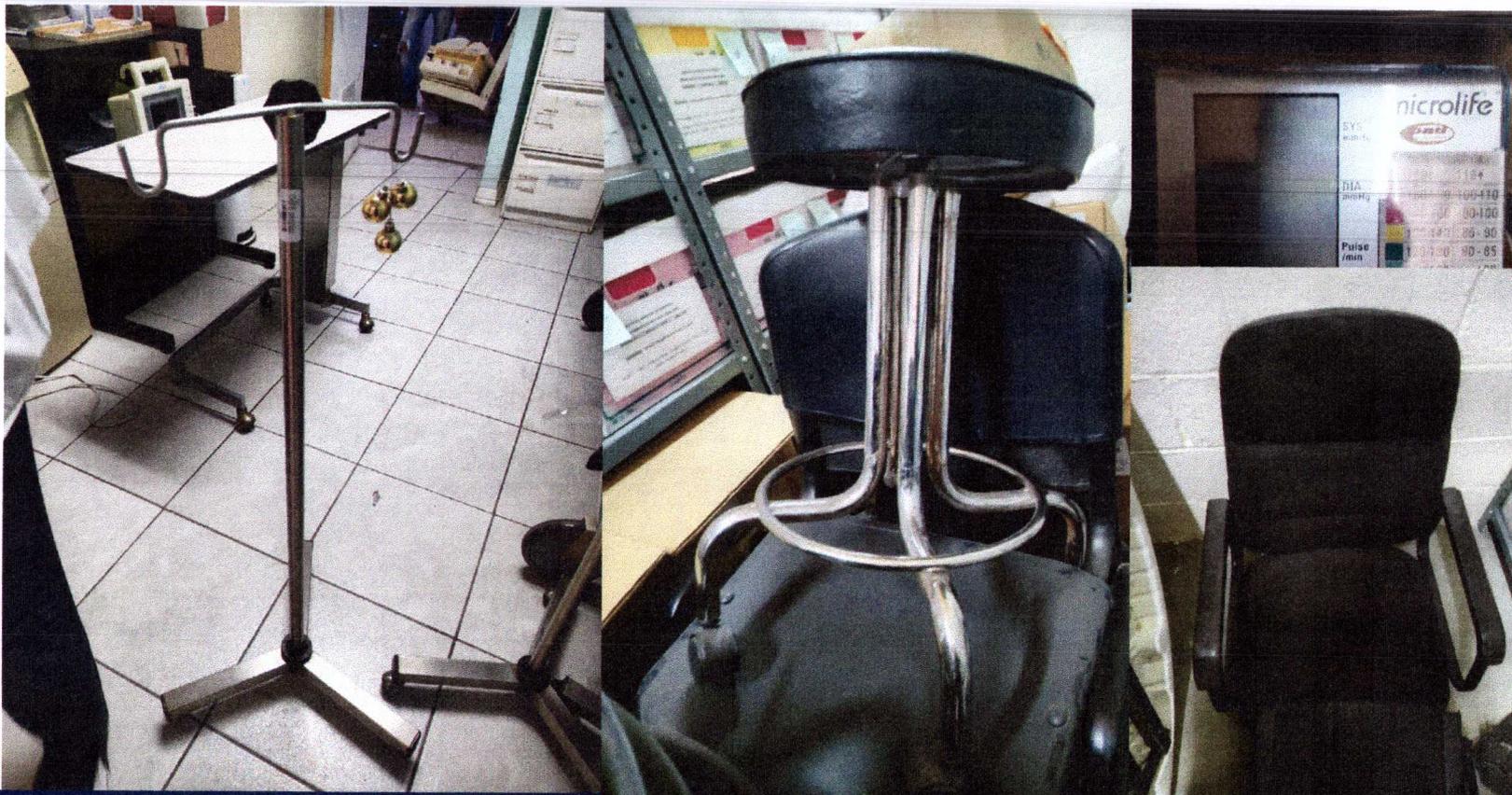








5/12/12



**102 bienes en total**

En su mayoría:

- Material y equipo médico.
- Material y equipo informático
- Sillas

## **6. Autorización para dar de baja bienes muebles en desuso o inservibles**

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

SMR



# RELACIÓN DE ARTÍCULOS PARA DAR DE BAJA



PERIODO QUE SE INFORMA

Abril-Junio 2023

FECHA

23 de agosto 2023

N° INV	N° INVENTARIO SAACG	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	MARCA	MODELO	SERIE	FACTURA	FECHA	COSTO	OBSERVACIONES
12	5151000180-16	COMPUTADORA PERSONAL ( LAPTOP )	HP PAVILION	PAVILION DV-1030 US	CNF9090T1X	173738	24/04/2009	\$ 14,375.00	C
277	#N/D	LECTOR DE HUELLAS	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	C
487	0	REGULADOR	MICROVOLT	S/M	S/N	113181	21/01/2009	\$ 370.00	C
1477	5111000140-28	MINI SPLIT 2 TONELADAS	LG	S3620	907KAFX00043	1027	06/06/2011	\$ 15,540.00	O
1507	#N/D	TRIPIE PORTA SUERO	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	M
1656	0	ESTETOSCOPIO	CLASICC II	INF	S/N	1296	28/01/2013	\$ 350.00	M
1829	#N/D	SWITCH	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	C
1836	#N/D	ROUTER	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	C
1930	#N/D	BAUMANOÓMETRO DE PARED	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	M
3017	0	SILLA VISITA EN TELA NEGRA	GENOVA	S/M	S/N	2977	28/01/2017	\$ 510.40	O
3033	0	SILLA VISITA EN TELA NEGRA	GENOVA	S/M	S/N	2977	28/01/2017	\$ 510.40	O
3168	5151000180-19	COMPUTADORA PERSONAL ( LAPTOP )	HP	PROBOOK 4520 S	2CE0093GGT	148669	19/05/2010	\$ 14,240.00	C
3188	5314000037-132	BASCULA C/ESTADIMETRO 160 KG/1.98MTS	S/M	S/N	S/N	1914	20/02/2014	\$ 2,726.00	M
3202	#N/D	BÁSCULA PARA BEBES	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	M
3268	5151000180-70	COMPUTADORA PERSONAL ( LAPTOP )	HP	ENVY 13-doo3la	cnd6180xwk	F-1447	01/03/2017	\$ 12,597.60	C
3329	5111000140-36	ENFRIADOR CALENTADOR DE AGUA	G.E.	GXCFO5D	2112029NO031	C185	03/03/2014	\$ 3,120.40	O
3457	5314000037-37	DESFIBRILADOR	PHYSIO-CONTROL	M7122B	3525A1G837	1894	12/04/2006	\$ 42,390.15	O
3475	0	TRIPIE METAL P/SUERO	ECOMED	PORT-SUER	S/N	13021	21/07/2014	\$ 1,350.85	M
3526	#N/D	SWITCH	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	C
3592	5151000183-20	IMPRESORA LASERJET MONOCROMATICA	HP	P1102W	VND3Z27221	1063	11/03/2016	\$ 1,554.40	C
3793	5151000183-23	IMPRESORA LASER JET	HP	P1102W	VND3P40619	1053	03/03/2016	\$ 1,554.40	C
3794	5151000180-47	CPU	GENÉRICO	MX15010009	02502G093392	1013	17/09/2015	\$ 6,670.00	C
3809	0	TERMOMETRO INFRAROJO	BRAUN	THERMOSCAN	S/N	277	22/01/2009	\$ 1,830.80	M
3816	0	SILLA DE VISITA(ANT)	REQUIEZ	LC 1000	S/N	1408	27/11/2012	\$ 748.20	O
3874	5314000037-57	CORTINA ANTIBAC	S/M	S/N	S/N	11069-11102	24/04/2010	\$ 9,620.00	M
3875	5314000037-58	CORTINA ANTIBAC	S/M	S/N	S/N	11069-11102	24/04/2010	\$ 9,620.00	M
3876	5314000037-59	CORTINA ANTIBAC	S/M	S/N	S/N	11069-11102	24/04/2010	\$ 9,620.00	M
3877	0	CORTINA ANTIBAC	S/M	S/N	S/N	11143	21/05/2013	\$ 2,535.29	M
3886	0	CORTINA ANTIBAC	SURE-CHECK	HOSPITALARIO	S/N	11143	21/03/2013	\$ 2,535.29	M
3896	0	ESTETOSCOPIO CARDIOLOGO DUPLEX ACERO 1	S/M	S/N	S/N	1914	20/02/2014	\$ 348.00	M
3897	0	ESTETOSCOPIO NEGRO	HERGOM	S/M	S/N	1914	20/02/2014	\$ 1,729.00	M
3919	0	SILLA SECRETARIAL C/BRAZOS	S/N	1502	S/N	83	29/01/2014	\$ 918.72	O
4034	#N/D	SILLA SECRETARIAL	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	O

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.



# RELACIÓN DE ARTÍCULOS PARA DAR DE BAJA



PERIODO QUE SE INFORMA

Abril-Junio 2023

FECHA

23 de agosto 2023

N° INV	N° INVENTARIO SAACG	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	MARCA	MODELO	SERIE	FACTURA	FECHA	COSTO	OBSERVACIONES
4036	5151000180-63	CPU	GENÉRICO	MX15110174	02512G287713	1053	13/03/2016	\$ 4,424.99	C
4062	5151000183-16	IMPRESORA LASERJET MONOCROMATICA	HP	P1102W	VND3P40650	1054	17/09/2015	\$ 5,144.99	C
4074	0	SILLA SECRETARIAL TELA NEGRA	S/M	S/M	S/N	1055	31/05/2012	\$ 1,102.00	O
4090	0	REGULADOR VOLTAJE	TDE	S/M	S/N	1056	11/07/2009	\$ 204.00	C
4127	0	SILLA EJECUTIVA	REQUIEZ	S/M	S/N	1057	05/04/2006	\$ 1,328.25	O
4153	0	SILLA OPERATIVA RESPALDO MALLA	REQUIEZ	KB-2	S/N	C-381	13/05/2014	\$ 1,335.16	O
4258	5314000037-61	DOPPLER FETAL	DOPPLER	CHX-2C++	109FC314775	962	16/07/2012	\$ 9,290.00	M
4284	0	TERMOMETRO DIGITAL OTICO	S/M	S/N	S/N	1644	07/02/2014	\$ 499.96	M
4290	0	TERMOMETRO INFRARROJO	MICROLIFE	DT8806LT	16016407	1036	17/09/2015	\$ 900.00	M
4309	0	BANCO GIRATORIO	S/M	S/M	S/N	198	31/12/2008	\$ 500.00	M
4317	#N/D	BANCO METÁLICO CON RESPALDO	SIN INFORMACIÓN	M					
4349	5314000037-42	CARRO ROJO	MOPER	S/M	S/N	1925	08/05/2006	\$ 34,000.00	M
4423	0	TRIPLE P/ SUERO DE ACERO INOXIDABLE	S/M	S/M	S/N	7309	02/08/2013	\$ 600.00	M
4452	5314000037-152	MONITOR PACIENTE FETAL C/ACC	QUIRORT	FM-20	S/N	3989	14/09/2015	\$ 39,935.32	M
4474	0	CORTINA ANTIBAC	SURE-CHECK	HOSPITALARIO	S/N	11143	21/03/2013	\$ 2,535.29	M
4509	5111000140-1	ASPIRADORA	MAKITA	UB1101	49674	1010	11/09/2002	\$ 3,700.00	C
4514	0	PUNTO DE ACCESO WIRELESS-G	LINKSYS	WAP54G-LA	MDG30L500729	CUU-2325	19/10/2011	\$ 1,122.87	C
4524	0	MULTIFUNCIONAL	SAMSUNG	SCX-4623F	Z2V0BFFB7000	37383	05/10/2000	\$ 2,165.00	C
4528	0	REGULADOR	TDE	S/M	S/N	113181	21/01/2009	\$ 370.00	C
4554	0	REGULADOR	ALASKA	S/M	S/N	113181	21/01/2009	\$ 370.00	C
4676	5151000180-72	COMPUTADORA PERSONAL ( LAPTOP )	ASUS	X541U	5NOCX05J59519	F-1854	06/12/2017	\$ 14,384.00	C
4677	5151000180-73	COMPUTADORA PERSONAL ( LAPTOP )	ASUS	X541U	5NOCX05J91819	F-1854	06/12/2017	\$ 14,384.00	C
4704	0	SILLA OPERATIVA S/BRAZOS	REGIA	4062-OE01	S/N	818	12/12/2017	\$ 1,114.47	O
4739	5491000014-1	SILLA DE RUEDAS	S/M	S/M	S/N	C32300	15/12/2017	\$ 1,999.90	M
4741	0	BAUMANOMETRO C/BRAZALETE	MICROLIFE	BP-A100	151700014	C32302	15/12/2017	\$ 1,164.73	M
4742	0	BAUMANOMETRO C/BRAZALETE	MICROLIFE	BP-A100	361700174	C32302	15/01/2017	\$ 1,164.73	M
4744	0	BAUMANOMETRO C/BRAZALETE	MICROLIFE	BP-A100	151700140	C32301	15/12/2017	\$ 1,164.73	M
4745	0	BAUMANOMETRO C/BRAZALETE	MICROLIFE	BP-A100	261700176	C32301	15/12/2017	\$ 1,164.73	M
4748	0	BAUMANOMETRO C/BRAZALETE	MICROLIFE	BP-A100	361700175	C32301	15/12/2017	\$ 1,164.73	M
4757	0	PINZA KELLY RECTA 14 CMS	MILTEX	MX070036	S/N	2488	14/12/2017	\$ 1,003.40	M
4758	0	PINZA KELLY RECTA 14 CMS	MILTEX	MX070036	S/N	2488	14/12/2017	\$ 1,003.40	M
4759	0	PINZA KELLY RECTA 14 CMS	MILTEX	MX070036	S/N	2488	14/12/2017	\$ 1,003.40	M
4777	0	TIJERA METZEMBAUM RECTA 178 MM	MILTEX	MX050181	S/N	2488	14/12/2017	\$ 1,704.04	M



# RELACIÓN DE ARTÍCULOS PARA DAR DE BAJA



PERIODO QUE SE INFORMA

Abril-Junio 2023

FECHA

23 de agosto 2023

N° INV	N° INVENTARIO SAACG	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	MARCA	MODELO	SERIE	FACTURA	FECHA	COSTO	OBSERVACIONES
4798	0	TIJERA DE LITTAUER QUITA PUNTOS 14 CMS	MILTEX	MX090104	S/N	2488	14/12/2017	\$ 1,662.28	M
4807	0	PORTA AGUJAS DE MAYO-HEGAR 18 CMS	MILTEX	MX080046	S/N	2488	14/12/2017	\$ 1,973.16	M
4808	0	PORTA AGUJAS DE MAYO-HEGAR 18 CMS	MILTEX	MX080046	S/N	2488	14/12/2017	\$ 1,973.16	M
4809	0	PORTA AGUJAS DE MAYO-HEGAR 18 CMS	MILTEX	MX080046	S/N	2488	14/12/2017	\$ 1,973.16	M
4810	0	PORTA AGUJAS DE MAYO-HEGAR 18 CMS	MILTEX	MX080046	S/N	2488	14/12/2017	\$ 1,973.16	M
4898	#N/D	JUEGO DE CÁMARAS DE SEGURIDAD	EPCOM	H8TURBOS	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	SIN INFORMACIÓN	C
4900	0	TERMOMETRO INFRAROJO	BRAUN	THERMOSCAN	S/N	277	22/01/2009	\$ 1,830.80	M
5010	0	DESTRUCTORA DE AGUJAS HIPODERMICAS	SHARP	SHARP-X	G9040107	REMISION 000049	08/02/2016	\$ -	M
5025	0	BANCO GIRATORIO DE ACERO	S/M	S/M	S/N	1248	26/09/2018	\$ 1,508.00	M
5026	0	BANCO GIRATORIO DE ACERO	S/M	S/M	S/N	1248	26/09/2018	\$ 1,508.00	M
5043	0	TERMÓMETRO HIGRÓMETRO DIGITAL	MA-LINE	MA-BDHTR	180417000	MA-110238	23/01/2019	\$ 446.60	M
5100	0	SILLA SECRETARIAL CABASSO COLOR NEGRO S/ BRAZOS	S/M	S/M	S/S	11195	13/09/2019	\$ 1,156.52	O
5137	0	PATCH PANEL 24 PUERTOS	LEVITON	0	S/S	2712	04/11/2019	\$ 2,575.20	C
5316	0	TERMÓMETRO FRONTAL MICROLIFE	MICROLIFE	FR 1DM1	S/S	B54395	12/12/2019	\$ 568.40	M
5318	0	TERMÓMETRO FRONTAL MICROLIFE	MICROLIFE	FR 1DM3	S/S	B54395	12/12/2019	\$ 568.40	M
5321	0	TERMÓMETRO FRONTAL MICROLIFE	MICROLIFE	FR 1DM6	S/S	B54395	12/12/2019	\$ 568.40	M
5329	0	ESTETOSCOPIO LITTMANN	LITTMANN	5832	S/S	F14417	15/01/2020	\$ 2,639.31	M
5330	0	ESTETOSCOPIO LITTMANN	LITTMANN	5832	S/S	F14417	15/01/2020	\$ 2,639.31	M
5331	0	ESTETOSCOPIO LITTMANN	LITTMANN	5832	S/S	F14417	15/01/2020	\$ 2,639.31	M
5605	0	SILLA OPERATIVA	S/M	KB-2	S/S	W 1051	19/09/2022	\$ 1,334.00	O
5606	0	SILLA OPERATIVA	S/M	KB-2	S/S	W 1051	19/09/2022	\$ 1,334.00	O
S/N	#N/D	ROUTER	SIN INFORMACIÓN	C					
S/N	#N/D	CÁPSULA DE TRASLADO PARA PACIENTE SOSPECHOSO DE COVID	S/M	S/M	S/S	2290	07/05/2020	\$ 5,382.40	M
S/N	5151000183-35	IMPRESORA DE TICKET	TM	TM-T2011	S/S	1141	02/06/2016	\$ 4,060.00	C
S/N	5151000182-1	TORRE DE CD R CON 100 PIEZAS	S/M	S/S	S/M	1141	02/06/2016	\$ 371.20	C
S/N	5151000182-2	DISCO DURO DE 1TB	TOSHIBA	S/M	S/S	1239	02/09/2016	\$ 1,276.00	C
S/N	5151000183-43	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	HP	M127a	S/S	1239	02/09/2016	\$ 3,480.00	C
S/N	5151000183-44	SCANNER SCANJET	HP	PRO3000 S2	S/S	1239	12/09/2016	\$ 6,194.40	C
S/N	5151000185-1	TARJETA PRINCIPAL	SOKET	nh81-ds2	S/S	1053	03/03/2016	\$ 1,278.32	C
S/N	5151000185-2	TARJETA PRINCIPAL	SOKET	nh81-ds3	S/S	1053	03/03/2016	\$ 1,278.32	C
S/N	5151000185-3	TARJETA PRINCIPAL	SOKET	nh81-ds4	S/S	1053	03/03/2016	\$ 1,278.32	C
S/N	5151000185-4	TARJETA PRINCIPAL	SOKET	nh81-ds2	S/S	1063	11/03/2016	\$ 1,278.32	C
S/N	5151000185-5	TARJETA PRINCIPAL	SOKET	nh81-ds3	S/S	1063	11/03/2016	\$ 1,278.32	C

MBL



# RELACIÓN DE ARTÍCULOS PARA DAR DE BAJA



PERIODO QUE SE INFORMA

Abril-Junio 2023

FECHA

23 de agosto 2023

N°. INV	N° INVENTARIO SAACG	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	MARCA	MODELO	SERIE	FACTURA	FECHA	COSTO	OBSERVACIONES
S/N	5151000185-6	TARJETA PRINCIPAL	SOKET	nh81-ds4	S/S	1063	11/03/2016	\$ 1,278.32	C
S/N	5151000185-7	CONVERTIDOR DIGITAL ANÁLOGO	RCA	S/M	S/S	1239	02/09/2016	\$ 1,624.00	C
S/N	5151000182-3	DISCO DURO DE 1TB	WESTERN DIGITAL	WD40EFRX	S/S	AB3792	09/06/2017	\$ 3,696.92	C

DESCRIPCIÓN	NÚMERO DE BIENES	MONTO
EQUIPO Y SUMINISTROS DE CÓMPUTO	37	\$ 128,578.89
EQUIPOS MÉDICOS	50	\$ 172,917.44
MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	15	\$ 72,442.67
TOTAL	102	\$ 373,939.00

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

2018



# ASUNTOS GENERALES

*[Handwritten signatures and notes in blue ink]*