

- Gerente de operacion de Crack Chicken de Octubre de 1990 a Octubre de 1991, en la Campeche Camp.
- Jefe de la Oficina de Servicios Administrativos de la Oficialía Mayor del H. Congreso del Estado de Chihuahua, de Mayo de 1988 a Octubre de 1990.
- Analista de la Oficina de Auditoría Administrativa de la Dirección General de Administración del Gobierno del Estado de Chihuahua, de 1986 a 1988.
- Secretario Administrativo de la Facultad de ingeniería de la U.A.Ch. de 1981 a 1987.
- Profesor hora – clase en la Facultad de Ingeniería de la U.A.Ch. de 1981 a 1987.
- Jefe de la Oficina de Personal en la Delegación Federal de Pesca en el Estado de Chihuahua, de 1981 a 1983
- Académico Asociado B tiempo completo en la Facultad de Ingeniería de la U.A.Ch de 1987 a 1988.
- Cajero General en la Delegación del ISSSTE en Chihuahua Chih, de 1987 a 1988.
- Jefe de la Oficina de Adquisiciones y Servicios Generales, en la Delegación Regional Peninsular de la S.H.C.P. en Campeche Camp, de 1979 a 1981.
- Auxiliar de Costos en Fairchild Mexicana S.A. en México D.F. de 1977 a 1979.

#### **VI.- Habilidades.**

- Manejo de PC y equipos de oficina.
- Conocimiento en materia de mantenimiento vehicular.
- Conocimiento en materia de mantenimiento de inmuebles.

Chihuahua Chih. Febrero de 2012.

## **Curriculum Vitae.**

Nombre: Oscar Javier Montemayor Licón.

### **IV.- Otros Cursos:**

- La Administración de usted Mismo, Eficiencia y Desarrollo S.A.
- Reformas Fiscales, Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Chihuahua.
- Diplomado en Banca, Facultad de Contaduría y Administración de la U.A.Ch.
- Seguridad e Higiene Industrial, Facultad de Ingeniería de la U,A.Ch.
- Reformas Fiscales, COPARMEX Chihuahua.
- Hidroponia, Facultad de Ciencias Químicas de la U.A.Ch.
- Primer Congreso Nacional de Hidroponia, Gobierno del Estado – U.A.Ch.
- Segundo Congreso Nacional de Hidroponia Gobierno del Estado – U.A.Ch.
- La nueva Ley de Adquisiciones, Quality Training – Gobierno del Estado.
- Computación, Word – Excel, Gobierno del Estado CECADE.
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico y su reglamento, Quality Training – Gobierno del Estado.

### **V.- Experiencia laboral:**

- Jefe del Departamento de Adquisiciones de la Secretaría de Hacienda del Gobierno del Estado de Chihuahua, de Octubre de 2010 a Febrero de 2012.
- Jefe del Departamento de Adquisiciones de la Secretaria de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Chihuahua, de Octubre de 2004 a Octubre de 2010.
- Presidente suplente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua.
- Jefe del Departamento de Adquisiciones de la Secretaria de Finanzas y Administración de Octubre de 1998 a Octubre de 2004
- Jefe del Departamento de Servicios Administrativos de la Dirección General de Servicios Públicos y Ecología del Ayuntamiento de Chihuahua, de Octubre de 1995 a Octubre de 1998.
- Jefe del Departamento de Servicios Administrativos de la Dirección de Servicios Públicos del Ayuntamiento de Chihuahua, de Octubre de 1992 a Octubre de 1995.
- Jefe de la Oficina de Control Administrativo de la Procuraduría General de Justicia del Gobierno del Estado de Chihuahua, de Noviembre de 1991 a Octubre de 1992.